



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

Prof. n. Regione Autonoma della Sardegna
Direzione Generale dell'Ambiente
Prot. Uscita del 26/10/2017
nr. 0022567
Classifica XIV.8.7
05-01-00

Cagliari,



> Spett. le C.I.P.N.E.S. "Gallura"
Att.ne Ing. Giovanni Maurelli
protocollo@pec.cipnes.it

Oggetto: Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020. Patto per lo sviluppo della Regione Sardegna stipulato il 29 luglio 2016. Programmazione degli interventi in materia di bonifica delle ex discariche monocomunali e Campo nomadi. **Direttive per l'attuazione dell'intervento:** "Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spiritu Santu".

La Giunta regionale, con deliberazione n. 46/5 del 10 agosto 2016, ha preso atto del Patto per lo sviluppo della Regione Sardegna, stipulato il 29 luglio 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Sardegna e ha approvato gli interventi da finanziare con le risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) del periodo di programmazione 2014-2020. Con la delibera n. 26/2016, il CIPE, nell'ambito di appositi Accordi interistituzionali denominati "Patti per il Sud", ha assegnato formalmente 13,412 miliardi di euro alle Regioni e alle Città metropolitane del Mezzogiorno, di cui 1.509,6 milioni di euro alla Regione Sardegna.

Nell'ambito di tale programmazione si comunica che, con la deliberazione della Giunta regionale n. 31/17 del 27.6.2017, consultabile al seguente link http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_274_20170629180056.pdf, è stato programmato il finanziamento di € 2.300.000 per l'attuazione dell'intervento: "Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spiritu Santu" in capo al CIPNES "Gallura", così come da seguente prospetto:

Programma regionale di bonifica delle ex discariche monocomunali	Impegno n.	Totale FSC
Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spiritu Santu	3000015609	€ 2.300.000

Le attività dovranno essere realizzate in modo che ciascun intervento eseguito sia funzionale e conforme alle caratteristiche tecniche indicate nel progetto, nonché espletate nel rispetto della presente direttiva, della buona tecnica e di tutte le relative norme vigenti, in particolare di quelle riferite alla tutela ambientale e alla sicurezza.

Il soggetto attuatore procederà all'eventuale affidamento dell'incarico di progettazione, all'approvazione del progetto (preliminare – definitivo – esecutivo), all'appalto e affidamento dell'opera nel rispetto di tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali che regolano la materia delle opere pubbliche.

Ciò premesso, si riportano di seguito le indicazioni alle quali il Beneficiario deve attenersi, rimandando al "Sistema di Gestione e Controllo" Programmazione FSC 2014-2020 (<http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1227&s=35&v=9&c=14531&es=6603&na=1&n=100>), approvato con DGR n. 37/9 del 1.8.2017, per quanto non riportato nella presente direttiva.



FINANZIAMENTO

Con la presente si trasmette la **determinazione n. 21297 Rep. n. 633 del 12.10.2017** inerente "Fondo di sviluppo e coesione 2014-2020. Programmazione degli interventi in materia di bonifica delle ex discariche monocomunali e Campo nomadi. Delega e Impegno di spesa complessivo di € 7.500.000,00, capitolo SC08.7086 – missione 09 – programma 02 – macro aggregato 203 – PCF U.2.03.01.02.000 – Esercizio finanziario 2017".

L'importo del finanziamento con le risorse "FSC 2014-2020" è pari a € 2.300.000 per i lavori in argomento.

Esso è comprensivo delle somme a base d'asta e delle somme a disposizione (I.V.A. se non detraibile, spese generali, espropriazioni, imprevisti, etc.). Le economie derivanti dal ribasso d'asta dovranno essere rimodulate, previa autorizzazione, con la rideterminazione del quadro economico dei lavori.

La liquidazione di tutte le spese che il soggetto attuatore sosterrà per la realizzazione dell'opera, saranno a totale carico CIPNES "Gallura" che provvederà altresì a custodire nei propri uffici gli atti in originale dell'intero procedimento e a trasmettere in copia conforme gli stessi (procedura di gara, pubblicazioni fatture, delibere, mandati di pagamento ecc. **vedi elenco allegato**) a questo Ufficio.

Si evidenzia che, prima dell'approvazione definitiva dei progetti da parte del soggetto delegato, occorrerà acquisire sugli stessi, da parte del soggetto medesimo, i pareri obbligatori ed i nulla osta previsti dalle vigenti norme, nonché, se occorrente, la Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.).

L'attività è regolata con provvedimenti regionali (delega o convenzione ex art. 6 L.R. n. 5/2007): L.R. 9.3.2015, n. 5, art. 5, commi 5, 6 e 7, Modifiche ed integrazioni alle precedenti direttive introdotte con la Delib.G.R. n. 40/8 del 7.8.2015.

Per rispettare, con assoluta priorità, la tempistica prevista dal quadro strategico della Programmazione FSC 2014 - 2020, relativamente all'attuazione di attività progettuali complesse, nelle fasi di rilascio di tutte le autorizzazioni dovute e per favorire la celerità della spesa, si ritiene possano essere attivati dal soggetto attuatore appositi incarichi di assistenza giuridica e supporto al RUP.

TRASFERIMENTI FINANZIARI

Il flusso finanziario verso il beneficiario, che varia in funzione del livello di attuazione raggiunto dagli interventi, è regolamentato dagli articoli 56 (Impegni di spesa), 57 (Liquidazione della spesa), 58 (Il pagamento della spesa) del D.Lgs. 23.11.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL.

Per quanto riguarda il "Meccanismo di certificazione della spesa" si rimanda al paragrafo 2.4.2 del "Sistema di Gestione e Controllo" Programmazione FSC 2014-2020, ricordando che la certificazione prende avvio dal momento in cui il soggetto attuatore inserisce, nel sistema di monitoraggio SGP 2 - GESPRO, il dato relativo al costo realizzato.

Le somme dovute per l'I.V.A. verranno finanziate solo se effettivamente e definitivamente sostenute e non detraibili come da apposita certificazione che, se del caso, verrà rilasciata formalmente dal Soggetto attuatore.

Si sottolinea inoltre che nella gestione del finanziamento il beneficiario dovrà adottare un sistema di contabilità separato. In particolare, ad ogni buon fine si ricorda che i trasferimenti finanziari relativi



all'intervento in esame avverranno ai sensi dell'allegato A alla deliberazione della Giunta regionale n. 25/19 del 3.5.2016 previa compilazione della modulistica di cui all'allegato C della medesima deliberazione.

IL SOGGETTO ATTUATORE

Il soggetto attuatore, attraverso il Responsabile del Procedimento di competenza, dovrà:

- **comunicare a questo Servizio ogni atto attinente all'esecuzione degli interventi delegati prima della loro adozione;**
- porre in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dell'intervento nei tempi previsti;
- prendere visione "Sistema di Gestione e Controllo" Programmazione FSC 2014-2020, approvato con DGR n. 37/9 del 1.8.2017, con particolare attenzione dei seguenti capitoli:
 - capitolo 5 – il monitoraggio: si descrivono gli adempimenti di competenze del RUP dell'intervento in relazione al popolamento bimestrale del sistema di monitoraggio SGP 2 - GESPRO (paragrafo 5.1.1);
 - capitolo 7- conservazione dei documenti: tale capitolo descrive le modalità di tenuta del fascicolo dell'intervento da parte di codesto beneficiario;
 - capitolo 8 – violazioni, irregolarità e recuperi: vengono descritte le procedure che verranno seguite da questo Servizio nel recupero delle somme a seguito del rinvenimento di eventualità irregolarità durante i controlli di primo livello;
 - capitolo 10 – informazione e comunicazione; allegato 9 – loghi e cartellonistica: in queste parti del SIGECO vengono descritti gli adempimenti che il soggetto attuatore dovrà seguire in termini di cartellonistica di cantiere e permanente e di loghi da apporre nella documentazione afferente all'intervento.

REGIME DEI CONTROLLI FSC A CURA DEL RESPONSABILI DI LINEA D'AZIONE

La Regione Sardegna garantisce che sia istituito un efficace Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO), coerente con il modello organizzativo della Regione Sardegna che garantisce il rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'ammissibilità e congruità delle spese. Il "Sistema di Gestione e Controllo" Programmazione FSC 2014-2020 disciplina i seguenti aspetti:

- il livello di responsabilità correlato all'attuazione degli interventi;
- le modalità di attuazione e controllo;
- le modalità di monitoraggio;
- le norme relative all'ammissibilità della spesa;
- le modalità di conservazione dei documenti;
- la disciplina relativa alla violazioni, irregolarità e recuperi;
- gli aspetti legati alla valutazione;
- le modalità di informazione e comunicazione al fine di far conoscere quali interventi siano stati effettuati nel territorio con le risorse del FSC 2014-2020.

Relativamente al sistema dei controlli di 1° livello della programmazione FSC provvede in primo luogo a:

- garantire la regolarità della spesa sostenuta (per "spesa sostenuta" deve intendersi la variabile "costo realizzato", che coincide con la somma degli importi degli atti amministrativi di liquidazione previsti dai rispettivi ordinamenti, così come descritto nel punto 2.4 del presente SIGECO);



- assicurare che le relazioni sullo stato di avanzamento, i documenti relativi all'approvazione dei contributi, le procedure di gara e di appalto, ecc. siano disponibili ai vari livelli di gestione;
- assicurare il supporto necessario all'Organismo di Certificazione nello svolgimento delle sue funzioni.

I controlli di 1° livello consistono:

- nella verifica amministrativa (*on desk*) su base documentale di tutte le spese sostenute;
- nella verifica in loco eseguita, in particolare, sugli interventi che in fase di realizzazione presentano delle criticità e su un campione degli interventi conclusi.

Inoltre, qualora si rendesse necessario un controllo della documentazione successiva agli atti amministrativi di liquidazione della spesa, possono essere disposti controlli di 1° livello, finalizzati a garantire che le registrazioni contabili disponibili ai vari livelli di gestione, forniscano informazioni dettagliate sulle spese effettivamente sostenute dai beneficiari per ciascuna operazione finanziata, compresa la data della registrazione contabile, l'importo di ogni voce di spesa, l'identificazione dei documenti giustificativi, la data e il metodo di pagamento e la disponibilità della documentazione di supporto.

1. Verifiche amministrative su base documentale

Le verifiche amministrative *on desk*, si sostanziano nella realizzazione dei controlli sulla documentazione amministrativa e contabile prodotta dal beneficiario/soggetto attuatore e sono svolte presso gli uffici regionali.

Per quel che riguarda gli interventi a regia regionale, le verifiche amministrative intervengono in fase di avvio, di realizzazione e di conclusione dei progetti.

Le predette verifiche hanno come oggetto i regolari adempimenti giuridici, amministrativi, contabili e tecnici: legati alle procedure di selezione nella fase di avvio e alle procedure di gara nella fase di realizzazione dell'intervento; le rendicontazioni di spesa che accompagnano le richieste di trasferimento delle risorse; la valutazione della coerenza del progetto realizzato rispetto a quello ammesso al contributo; l'effettività delle spese sostenute e la pertinenza dei costi dichiarati ai fini dell'erogazione dei finanziamenti; l'esistenza di eventuali finanziamenti multipli per il medesimo intervento; l'espletamento degli adempimenti informativi e pubblicitari.

In fase di controllo si verifica la coerenza con quanto riportato nel sistema di monitoraggio o altri sistemi informativi regionali atti alla gestione.

Le irregolarità eventualmente rilevate in fase di controllo vengono comunicate al beneficiario, al Responsabile Regionale Unico per l'attuazione del Patto e all'Organismo di Certificazione, a cura del responsabile preposto al controllo.

2. Verifiche in loco

Le verifiche in loco sono realizzate dalle strutture regionali preposte al controllo e sono finalizzate al controllo fisico e finanziario dell'operazione. Tali verifiche vengono effettuate su tutti gli interventi che in itinere presentano particolari criticità e su base campionaria per gli interventi conclusi.

L'organizzazione di tali controlli è articolata nelle seguenti fasi principali:

- definizione del campionamento degli interventi a verificare;
- selezione dell'operazione da verificare in fase di realizzazione;
- svolgimento di attività propedeutiche alle visite in loco;
- visite in loco, volte ad acquisire informazioni aggiuntive su aspetti non desumibili dalla documentazione amministrativa acquisita preventivamente e a verificare l'effettiva corrispondenza dell'intervento finanziato e approvato con quanto rendicontato e realizzato. In particolare, le visite verificano:

- lo stato di avanzamento dell'opera/bene finanziato, rispetto alla documentazione presentata



dal Beneficiario a supporto della rendicontazione e della richiesta di erogazione del finanziamento;

- l'esistenza e l'operatività del Beneficiario selezionato;
 - la sussistenza presso la sede del Beneficiario (sede operativa e/o legale) della documentazione amministrativo-contabile e della documentazione giustificativa di spesa in originale o copia conforme, correttamente ordinata e conservata nel Fascicolo dell'intervento;
- formalizzazione degli esiti della verifica.

In esito alla verifica in loco viene redatto un verbale in cui si riscontra:

- **Nessun rilievo:** nell'ipotesi in cui non sia stata rilevata alcuna irregolarità o questa si sia comunque risolta;
- **Richiamo:** nel caso in cui si ritenga adeguato e sufficiente un sollecito al Soggetto attuatore/Beneficiario per sanare l'irregolarità rilevata;
- **Rilievi:** nel caso in cui siano emerse irregolarità che necessitino di ulteriori approfondimenti e di un confronto diretto col soggetto sottoposto a verifica.

Il verbale redatto dalla struttura competente (come da Allegato 7 SIGECO), viene trasmesso all'Organismo di Certificazione e al Responsabile dell'Attuazione della Programmazione FSC, che assume le opportune decisioni e attiva le eventuali azioni correttive conseguenti.

Si fa presente infine che come indicato dalle Delibere CIPE 25/2016 e 26/2016, le Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti per l'affidamento dei lavori devono essere assunte entro il termine ultimo del 31 dicembre 2019.

Il Direttore Servizio
Responsabili di Linea d'Azione FSC

Daniela Manca

A.N./AT FSC
P.C./ Sett.B.S.I.
S.S./Resp.Sett.B.S.I.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

FSC Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

Elenco documenti da acquisire

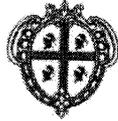
1. Atto di nomina del Responsabile del procedimento;
2. Atto approvazione progetto preliminare;
3. Regolamento per l'affidamento dei servizi in economia e relativo atto di approvazione;
4. Determinazione a contrarre per affidamento servizi tecnici recante gli estremi di pubblicazione;
5. Verbali di gara;
6. Determinazione di aggiudicazione servizio di progettazione;
7. Pubblicazione aggiudicazione;
8. Contratto servizio di progettazione;
9. Atto di nomina commissione di gara, dichiarazione dei commissari indipendenza e convenzioni;
10. Verbali di gara e determina di aggiudicazione definitiva;
11. Copia delle comunicazioni ai professionisti eventualmente esclusi;
12. Contratto;
13. Verbale di consegna dei servizi;
14. Eventuali sospensioni/riprese/proroghe;
15. Eventuali perizie, relative approvazioni e atto aggiuntivo;
16. Certificato di ultimazione del servizio;
17. Certificato di regolare esecuzione e relativa approvazione;
18. Fatture professionista, mandati quietanzati e provvedimenti liquidazione;
19. Fatture commissari di gara, mandati quietanzati e provvedimenti liquidazione;
20. Atti relativi al pagamento degli oneri alla ANAC laddove dovuti;
21. Attestazione dell'ufficio ragioneria in merito all'avvenuto versamento della ritenuta di acconto e/o dell'IVA relative alle fatture emesse dai professionisti;
22. Eventuale dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria con la quale si attesta che l'IVA costituisce un onere di spesa in quanto indetraibile



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE SA DEFESA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

Programma regionale di bonifica delle ex discariche monocomunali	CUP	Soggetto Attuatore	FSC Quota Regionale €	Anno					Totale €
				2017	2018	2019	2020	2021	
Polo tecnologico di San Lorenzo messa in sicurezza permanente ex discariche Comunale e lavori di bonifica.	G28I15000080001	Comune di Cagliari	2.000.000	500.000	1.000.000	300.000	0	2.000.000	
Polo tecnologico di San Lorenzo rimozione degli impianti e demolizione dei capannoni dell'ex inceneritore	G28I14000040001	Comune di Cagliari	600.000	100.000	480.000	0	0	600.000	
Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spirito Santu	D79D17001360006	CIPNES di Olbia	2.300.000	150.000	650.000	1.400.000	0	2.300.000	
Caratterizzazione e messa in sicurezza permanente ex discarica Comunale Is Tapias	H26D17000050001	Comune di Uta	190.000	190.000	0	0	0	190.000	
Caratterizzazione e MISE ex discarica Comunale Tenosule	F86D17000140002	Comune di Dorgali	110.000	75.000	15.000	0	0	110.000	
Completamento messa in sicurezza permanente ex discarica Musungilis	I87B17000180002	Comune di Quartucciu	300.000	180.000	90.000	0	0	300.000	
Operazioni, messa in sicurezza di emergenza e di caratterizzazione dell'area campo nomadi di Selargius	F76J17000080002	Comune di Selargius	1.000.000	10.000	35.000	850.000	105.000	1.000.000	
Intervento di Completamento delle operazioni di caratterizzazione, messa in sicurezza d'emergenza e bonifica dell'area campo nomadi di Alghero	G19D17000560002	Comune di Alghero	1.000.000	840.000	30.000	0	0	1.000.000	
Totale		Totale	7.500.000	2.045.000	2.300.000	2.550.000	105.000	7.500.000	



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio
-05-01-02 Servizio tutela dell'atmosfera del territorio

DETERMINAZIONE N. 21294 REP. 633 DEL 12 OTT. 2017

- Oggetto:** Fondo di sviluppo e coesione 2014-2020. Programmazione degli interventi in materia di bonifica delle ex discariche monocomunali e Campo nomadi. Delega e Impegno di spesa complessivo di € 7.500.000,00, capitolo SC08.7086 – missione 09 – programma 02 – macro aggregato 203 – PCF U.2.03.01.02.000 – Esercizio finanziario 2017.
- VISTO** lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- VISTA** la L.R. 7 gennaio 1977, n.1 recante "Norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la L.R. 13 novembre 1998, n. 31 recante "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione" e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli artt. 21, 23 e 25;
- VISTO** il D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 recante "Norme in materia Ambientale" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la L.R. 7 agosto 2007, n. 5, recante "Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n.2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 23.11.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL., in particolare l'articolo 56;
- VISTA** la L.R. 9 marzo 2015, n. 5, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2015)", in particolare i commi 5 e 7 dell'articolo 5 che prevedono la sospensione dell'applicazione delle disposizioni di cui ai commi 16 e 17 dell'articolo 6 della L.R. n. 5/2007 che regolavano le modalità di erogazione dei finanziamenti delle opere delegate agli Enti;
- VISTE** le Deliberazioni della Giunta regionale n. 40/8 del 7 agosto 2015 e n. 25/16 del 3 maggio 2016 con cui sono state rispettivamente approvate e aggiornate le direttive per la



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

111

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

DETERMINAZIONE N.
DEL

predisposizione, adozione ed aggiornamento dei cronoprogrammi procedurali e finanziari di spesa la cui attuazione è regolata mediante provvedimenti regionali.

VISTE le Leggi regionali n. 6 del 13 aprile 2017 "Bilancio di previsione triennale 2017-2019" e n.5 del 13 aprile 2017 "Legge di stabilità 2017";

VISTA la deliberazione n. 5/1 del 24.1.2017 con la quale la Giunta regionale ha dato mandato affinché gli Assessorati competenti, acquisita la coerenza dell'Autorità di gestione del Fondo di Sviluppo e Coesione, individuino i soggetti attuatori e pongano in essere tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi previsti dal Patto per la Sardegna;

CONSIDERATO che tra i contenuti del Patto per la Sardegna è prevista la Linea di intervento 2.4 avente ad oggetto "Interventi di bonifica dei siti contaminati e di minimizzazione del rischio ambientale", per la quale sono state allocate risorse per un importo complessivo di € 70.399.099, di cui € 6.500.000 per un intervento straordinario di bonifica delle ex discariche monocomunali e € 1.000.000 per l'intervento di completamento delle operazioni di caratterizzazione messa in sicurezza d'emergenza e bonifica dell'area campo nomadi di Alghero;

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 31/17 del 27.6.2017 che ha approvato la programmazione della spesa di € 7.500.000 di cui al Patto per la Sardegna - Linea di intervento 2.4, individuando i relativi soggetti attuatori, per gli interventi in materia di bonifica delle ex discariche monocomunali e Campo nomadi;

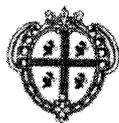
VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 37/9 del 1.8.2017 ha declinato il quadro strategico per Area Tematica, Tema prioritario e Linee di Azione, a seguito delle indicazioni dell'IGRUE, individuando la linea di azione 2.3.1 "Interventi di bonifica dei siti contaminati e di minimizzazione del rischio ambientale";

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 40/27 del 1.9.2017 di "variazione del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale in applicazione dell'art. 51 comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 118/2011 e dell'art. 26, comma c, del Decreto legge n. 50/2017 relativamente alle iscrizioni in entrata e spesa di varie Direzioni generali" tra cui quelle riferite all'oggetto;

VISTO la determinazione n. 488/16750 del 26/09/2017 relativa all'accertamento pluriennale della somma complessiva di € 7.500.000 sul correlato capitolo di entrata EC421.190;

ATTESO che tutti i soggetti attuatori indicati nella deliberazione di programma n. 31/17 del 27.6.2017 hanno comunicato il relativo cronoprogramma di spesa così come espresso nel successivo dispositivo;

111



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

DETERMINAZIONE N.
DEL

RITENUTO pertanto di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di € 7.500.000,00 e conseguentemente delegare i relativi soggetti attuatori per consentire la piena realizzazione dell'intervento di cui trattasi sul cap. SC08.7086, competenza 2017;

CONSIDERATO che il provvedimento è di competenza del Direttore del Servizio, giusto il disposto dell'art. 25 della L.R. n. 31/98 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE il decreto dell'Assessore degli AA.GG. Personale e Riforma della Regione n. P.15250/78 del 23.06.2015, con il quale sono state conferite con effetto dal 1° luglio 2015 e per un quinquennio alla Dr.ssa Daniela Manca le funzioni di Direttore del Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio presso la Direzione Generale dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente;

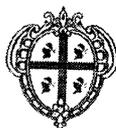
RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

ART. 1 in attuazione della deliberazione della giunta regionale n. 31/17 del 27.6.2017, per le motivazioni riportate in premessa, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 6 della LR 5/2007 è delegata l'attuazione degli interventi indicati nella successiva tabella ai soggetti ivi riportati a valere sulle risorse di cui al capitolo SC08.7086 pari a € 7.500.000,00:

Programma regionale di bonifica delle ex discariche monocomunali	Soggetto Attuatore	FSC 2014 2020 €
Polo tecnologico di San Lorenzo messa in sicurezza permanente ex discariche Comunale e lavori di bonifica, rimozione degli impianti e demolizione dei capannoni dell'ex inceneritore.	Comune di Cagliari	2.000.000
		600.000
Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spiritu Santu	CIPNES di Olbia	2.300.000
Caratterizzazione e messa in sicurezza permanente ex discarica Comunale Is Tapias	Comune di Uta	190.000
Caratterizzazione e messa in sicurezza di emergenza ex discarica Comunale Tenosule	Comune di Dorgali	110.000
Completamento messa in sicurezza permanente ex discarica Musungilis	Comune di Quartucciu	300.000
Operazioni, messa in sicurezza di emergenza e di caratterizzazione dell'area campo nomadi di Selargius	Comune di Selargius	1.000.000
Intervento di Completamento delle operazioni di caratterizzazione, messa in sicurezza d'emergenza e bonifica dell'area campo nomadi di Alghero	Comune di Alghero	1.000.000

ART. 2 di autorizzare l'impegno complessivo di € 7.500.000,00 a favore dei soggetti attuatori indicati nella successiva tabella per l'attuazione degli interventi di cui all'articolo 1, a valere sulle risorse stanziare



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S' AMBIENTE

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

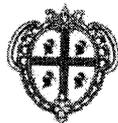
DETERMINAZIONE N.
DEL

nel Cap. SC08.7086 - Missione 09 – Programma 02 – Macro aggregato 203 - CdR 00.05.01.02, come dettagliato nella tabella sotto riportata:

Ente delegato/ Attuatore	Codice fornitore	Capitolo	PCF	Importo da impegnare €	CO.GE
Comune di Cagliari	6000063	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	2.600.000	2234
CIPNES di Olbia	2064	SC08.7086	U.2.03.01.02.018	2.300.000	2249
Comune di Uta	6000239	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	190.000	2234
Comune di Dorgali	6000082	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	110.000	2234
Comune di Quartucciu	6000363	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	300.000	2234
Comune di Selargius	6000177	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	1.000.000	2234
Comune di Alghero	6000119	SC08.7086	U.2.03.01.02.003	1.000.000	2234

ART. 3 di prevedere l'esigibilità della somma come da cronoprogramma trasmesso dai singoli soggetti attuatori così, come di seguito riportato:

Programma regionale di bonifica delle ex discariche monocomunali	Soggetto Attuatore	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale FSC
		€	€	€	€	€	€
Polo tecnologico di San Lorenzo messa in sicurezza permanente ex discariche Comunale e lavori di bonifica.	Comune di Cagliari	200.000	500.000	1.000.000	300.000	0	2.000.000
Polo tecnologico di San Lorenzo rimozione degli impianti e demolizione dei capannoni dell'ex inceneritore		20.000	100.000	480.000	0	0	600.000
Completamento messa in sicurezza permanente - Capping ex discarica Comunale Spiritu Santu	CIPNES di Olbia	100.000	150.000	650.000	1.400.000	0	2.300.000
Caratterizzazione e messa in sicurezza permanente ex discarica Comunale Is Tapias	Comune di Uta	0	190.000	0	0	0	190.000
Caratterizzazione e MISE ex discarica Comunale Tenosule	Comune di Dorgali	20.000	75.000	15.000		0	110.000
Completamento messa in sicurezza permanente ex discarica Musungilis	Comune di Quartucciu	30.000	180.000	90.000	0	0	300.000
Operazioni, messa in sicurezza di emergenza e di caratterizzazione dell'area campo nomadi di Selargius	Comune di Selargius	0	10.000	35.000	850.000	105.000	1.000.000
Intervento di Completamento delle operazioni di caratterizzazione, messa in sicurezza d'emergenza e bonifica dell'area campo nomadi di Alghero	Comune di Alghero	130.000	840.000	30.000	0	0	1.000.000



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della difesa dell'ambiente
Servizio tutela dell'atmosfera e del territorio

DETERMINAZIONE N
DEL

- ART. 4 di stabilire che i fondi sono attribuiti ai rispettivi enti attuatori con destinazione specifica e sono utilizzati esclusivamente per l'esecuzione dell'oggetto della presente determinazione. Per tale finalità il soggetto attuatore dovrà tenere apposita contabilità analitica, con specifica evidenza separata dalla contabilità generale, ma in essa riscontrabile, relativamente alle entrate ed alle spese effettuate in derivazione dei costi sostenuti. I versamenti su conto corrente dedicato sono disposti con le modalità di cui all'art. 5, comma 5, della L.R. n. 5/2015 e cioè sulla base del fabbisogno di cassa documentato nel rispetto del crono programma procedurale e finanziario. Le spese sostenute per la realizzazione dell'intervento dovranno essere rendicontate secondo del regole FSC 2014-2020 ed a conclusione dei lavori, mediante prospetto riepilogativo corredato da idonea documentazione giustificativa;
- ART. 5 di stabilire che il Soggetto attuatore così come disposto con deliberazione della Giunta Regionale n. 37/9 del 01/08/2017, è tenuto al rispetto della normativa e dei regolamenti in materia di gestione e controllo dei contributi concessi nell'ambito della Programmazione regionale attuativa delle risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020;
- ART. 6 di stabilire che i soggetti attuatori sono tenuti a comunicare a questo Servizio ogni atto attinente all'esecuzione degli interventi delegati prima della loro adozione.

La presente determinazione è trasmessa alla Direzione Generale dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e comunicata all'Assessore della Difesa dell'Ambiente ai sensi dell'art. 21, comma 9, della L.R. 31/1998.

Il Direttore del Servizio

Daniela Manca

A.N./AT FSC
P.C./ Sett. B.S.I.
S.S./Resp. Sett. B.S.I.

03